

Licence Professionnelle Métiers du livre : documentation et bibliothèques

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

UNIVERSITE DE LIMOGES
Direction de la Formation Continue et de l'apprentissage
05.55.14.90.70
dfc@unilim.fr

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Dossier
Entretien

Niveau d'entrée requis :

Niveau 5 : DEUG, BTS, DUT, DEUST
(Niveau 5 européen)

Conditions d'accès :

Etre titulaire d'un bac+2 (ou équivalent).
L'apprenant doit avoir des connaissances en recherche d'information, ainsi qu'en histoire et en économie du livre. Il doit posséder les aptitudes de base en informatique validées par le C2i (Certificat Informatique et Internet) niveau 1 ou les acquérir pendant l'année de la licence professionnelle. Accès par sélection sur dossier à déposer (nombre de places limité)

Prérequis pédagogiques :

Non renseigné

Contrat de professionnalisation possible ?

Oui

Objectif de la formation

Cette licence présente la particularité de former des professionnels de l'information (bibliothécaires et documentalistes) polyvalents, capables d'exercer leurs fonctions dans divers contextes : en bibliothèque (collectivités territoriales, universités...), mais aussi dans des centres de documentation de toute nature, publics ou privés (entreprises, associations.) Les enseignements offrent une approche plurielle de la maîtrise de l'information dans les environnements numériques et de la conception du service à l'utilisateur. Ils sont centrés sur la gestion documentaire, la recherche d'information et la veille, la mise en œuvre de produits et de services documentaires, le management de projets et de structures documentaires. Ils permettent aux étudiants d'acquérir des compétences diversifiées, en prise directe avec les évolutions rapides du champ professionnel de l'information-documentation et ses métiers émergents : veilleur, webmestre, animateur de communauté. Les objectifs de la formation sont déclinés en compétences professionnelles. Il s'agit à la fois de savoir constituer, enrichir, gérer et valoriser un fonds documentaire physique et numérique, puis de le mettre à disposition auprès de publics différents (professionnels, particuliers et chercheurs). L'équipe pédagogique a le souci d'éclairer davantage les métiers de la documentation en entreprise, moins connus par les étudiants.

Contenu et modalités d'organisation

La licence dure 1 an. Elle peut se faire en présentiel ou à entièrement à distance. La licence s'appuie sur une pluralité des approches du champ professionnel proposé à travers des contenus d'enseignement qui traitent, par exemple, aussi bien des aspects juridiques et économiques que des questions de l'indexation ou du catalogage ainsi que de la politique documentaire en général offrant un panorama complet des connaissances et des compétences à maîtriser pour exercer dans le champ de l'information et de la documentation. La mise en perspective en contexte professionnel des compétences acquises au cours de la licence s'appuie sur deux projets professionnels, encadrés par un professionnel de la structure d'accueil et par un enseignant référent (un stage de treize semaines au début du 2ème semestre et un projet tuteuré d'environ 150 heures), ainsi que sur un projet collectif de formation professionnelle conçu en autonomie et réalisé par toute la promotion (voyage d'études). Le stage de 13 semaines est au cœur de la formation et a, pour cette raison, été placé en milieu d'année universitaire. L'étudiant est dirigé par un maître de stage dans l'établissement d'accueil et un référent appartenant à l'équipe pédagogique. Cette immersion professionnelle est complétée : • par un cas pratique traité en groupe (deux ou trois étudiants) lors du projet tuteuré qui se place après le stage ; il donne aussi lieu à une restitution lors de la soutenance d'un rapport devant un jury mixte (enseignant-professionnel) en présence du commanditaire du projet. • par un projet collectif organisé par toute la promotion d'étudiants. Ce dernier donne lieu à une restitution devant l'équipe pédagogique

Durées de la formation *400h en cours du jour *455h en entreprise
Parcours de formation personnalisable ? Oui Type de parcours Non renseigné

Validation(s) Visée(s)

Licence pro mention métiers du livre : documentation et bibliothèques - Niveau 6 :
Licence, licence professionnelle, BUT (Niveau 6 européen)

MON COMPTE FORMATION Éligible au CPF

Et après ?

Suite de parcours

Cette licence cible des emplois dans la fonction publique d'Etat ou territoriale et dans des centres ou services de documentation publics ou privés : bibliothécaire, documentaliste, responsable documentaire, chargé d'études documentaires... Les diplômés pourront exercer des fonctions de responsables de structures moyennes ou gérer des projets dans tout contexte documentaire.

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00203117	du 01/09/2020 au 30/06/2021	(87)	UNIVERSITE DE LIMOGES		MON COMPTE FORMATION	FPC Contrat pro
00224141	du 01/09/2021 au 30/06/2022	(87)	UNIVERSITE DE LIMOGES		MON COMPTE FORMATION	FPC Contrat pro
00313681	du 01/09/2022 au 31/08/2023	(87)	UNIVERSITE DE LIMOGES		MON COMPTE FORMATION	FPC

00370826du 13/09/2023 au
21/06/2024

(87)

**UNIVERSITE DE
LIMOGES****MON
COMPTE
FORMATION**

FPC

00427060du 13/09/2023 au
31/08/2024

(87)

**UNIVERSITE DE
LIMOGES**Non
éligibleContrat
app**00427061**du 12/09/2024 au
31/08/2025

(87)

**UNIVERSITE DE
LIMOGES**Non
éligibleContrat
app**00488734**du 01/09/2024 au
10/09/2025

(87)

**UNIVERSITE DE
LIMOGES****MON
COMPTE
FORMATION**

FPC