

MS project initiation

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

DAWAN
GAYE Fatoumata
09.72.37.73.73
carif-aquitaine@dawan.fr

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(vé) non salarié(e)

Sélection :

Dossier

Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

Conditions d'accès :

Aucune

Prérequis pédagogiques :

Non renseigné

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

Connaître l'essentiel des fonctionnalités de MS Project - Savoir créer et suivre un projet avec MS Project

Contenu et modalités d'organisation

Maîtriser les fondamentaux de la gestion de projets Fondamentaux de la gestion de projet Planification d'un projet Méthodes d'ordonnement (PERT, Gantt et Potentiel-tâches) Liaison inter-tâches : FD, DD, FF, DF Dates au plus tôt / au plus tard et calcul des marges (libres, totales) Chemin critique Découpage de projet en lots (WBS) Présentation de MS Project Atelier : Construction d'un rétro-planning et calcul des marges libres et totales - visualisation du chemin critique. Découvrir MS Project et lancer un projet Le moteur de planification de Ms Project, fonctionnement et règles de calcul L'environnement de travail : panneaux et outils Les différentes vues Création d'un premier projet : simple, depuis un modèle, depuis un tableau Excel Propriétés du projet Définition d'un calendrier global pour le projet, temps de travail et jours fériés. Projet et sous-projets Atelier : Création d'un projet - paramétrages et calendrier - différentes vues de Ms Project. Construire le planning Mode de planification des tâches (planification automatique, manuelle) Gestion des durées : unités, durée écoulée Tâches simples Liaisons entre tâches : avance ou retard Contraintes sur des tâches : flexibles, inflexibles, semi-flexibles Regroupement de tâches avec une tâche récapitulative Définition de jalons Tâches périodiques, paramétrage Définition d'un date d'échéance Fractionnement d'un tâche sur une plage Déplacement d'un tâche Visualisation des marges et du chemin critique Désactivation d'une tâche pour visualiser l'impact sur le planning Sauvegarde et comparaison de plusieurs planifications Utilisation de la barre de chronologie Atelier : Planification d'un projet complet. Affecter des ressources Définir les ressources, types de ressources disponibles, calendrier spécifique Affecter les ressources à des tâches Définition de plusieurs profils pour une même ressource Prévisions pilotées par l'effort Paramétrage du type de tâche et impact du pilotage par l'effort Retard dans le début d'affectation d'une ressource Visualisation des surcharges de ressources Audit des sur-utilisations Planificateur d'équipe Partage de ressources par plusieurs projets Mise en forme et impression d'un plan Gestion des

...
Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Non renseigné**

Validation(s) Visée(s)

> Attestation de fin de formation

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00216166	du 31/12/2017 au 31/12/2021	Pessac (33)	DAWAN		Non éligible	
00249537	du 01/01/2022 au 31/12/2023	Pessac (33)	DAWAN		Non éligible	
00313133	du 18/07/2022 au 31/12/2023	Pessac (33)	DAWAN		Non éligible	
00313132	du 18/07/2022 au 31/12/2023	Pessac (33)	DAWAN		Non éligible	
00396252	du 01/01/2024 au 31/12/2025	Bordeaux (33)	DAWAN		Non éligible	