

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

AFIB 2 - IFPA
Isabelle LEPY
05.57.92.22.00
contact@afib.fr

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salaré(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Entretien

Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

Conditions d'accès :

Toute personne souhaitant utiliser les formules de calculs avancées et les outils d'analyse de données. Utilisateurs souhaitant maîtriser Excel dans ses fonctions avancées. Avoir suivi et mis en pratique le stage Excel niveau base ou remise à niveau ou avoir les connaissances équivalentes

Prérequis pédagogiques :

Non renseigné

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

Construire et utiliser des listes de données et produire des états statistiques ; générer des tableaux de synthèse avec les « Tableaux Croisés Dynamiques » ; réaliser des formules manipulant du texte, des dates, du croisement d'information, des opérations conditionnées par critères... ; lier des feuilles et des fichiers ; protéger vos classeurs, feuilles ou cellules

Contenu et modalités d'organisation

-Rappel sur les fonctionnalités de base Rappel sur la terminologie des objets et des fonctionnalités -Structure d'une base de données Personnalisation de l'affichage : figer les volets Répétition des titres à l'impression Intégrer les formats conditionnels dans les tris et les filtres Personnalisation du format de nombre Utilisation de la validation des données Valeurs vides et doublons -Gestion des bases de données Utilisation des tris simples ou personnalisés La fonction Sous-total Calculer des sous-totaux Les filtres automatiques avec critères personnalisés Les filtres avancés Les formules de calcul liées aux bases de données -Analyse grâce au tableau croisé dynamique Création d'un tableau croisé dynamique Mise en forme avec les outils de styles et de disposition Actualisation des données du TCD Manipulation les données : modifier l'affichage des valeurs, des champs calculés Insertion des lignes de sous-totaux et utilisation du plan pour afficher/masquer des valeurs Grouper, dissocier des données (dates, nombres) Utiliser les tris et les filtres dans un TCD Création, modification d'un Graphique Croisé Dynamique -Perfectionnement sur l'utilisation des formules de calcul Les fonctions date et heure Les fonctions logiques SI, ET, OU Les fonctions de recherche RECHERCHEV, INDEX, EQUIV, ... Les fonctions texte Gauche, Droite, Cnum, Concatenation,... -Liaison des feuilles et des fichiers Utiliser les plages de cellules nommées Création d'un lien entre deux feuilles de calcul Gestion des liaisons -La protection Protection d'un classeur, d'une feuille, des cellules Masquage des formules de calculs

Parcours de formation personnalisable ? Oui Type de parcours Individualisé
Commentaires sur la parcours personnalisable 9h-12h30 / 13h30-17h

Validation(s) Visée(s)

> Attestation de fin de formation

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00219701	du 19/01/2021 au 31/12/2026	Mérignac (33)	AFIB 2 - IFPA		Non éligible	FPC