

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

VERTEGO INFORMATIQUE
Marie-Hélène Camborde
05.59.14.62.62
contact@vertego.fr

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)
Autre public

Sélection :

Dossier
Entretien

Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

Conditions d'accès :

Aucune

Prérequis pédagogiques :

Pratique de Windows.

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

Découvrir, maîtriser les fonctionnalités du traitement de texte et créer des documents standards.

Contenu et modalités d'organisation

Introduction - Gestion des documents - Création, modification d'un document - Différents affichages - Mise en forme de paragraphes - Mise en forme de pages - Utiliser les modèles de base - Insertions automatiques - Utiliser la barre d'outils spécialisés - Créer des tableaux - Correcteur orthographique et dictionnaire des synonymes - Imprimer un document - Personnaliser l'environnement de travail

Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Mixte**

Validation(s) Visée(s)

Tosa Word - Sans niveau spécifique

MON COMPTE FORMATION Éligible au CPF

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00079181	du 01/01/2018 au 31/12/2024	Pau (64)	VERTEGO INFORMATIQUE		MON COMPTE FORMATION	FPC
00541293	du 06/12/2024 au 31/12/2029	Pau (64)	VERTEGO INFORMATIQUE		MON COMPTE FORMATION	FPC