Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

WALL STREET ENGLISH
MERIGNAC
ROOS Nicolas
05.57.26.87.87
imartins@wse33.com

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarie(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Tests
Entretien

Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

Conditions d'accès :

Non renseigné

Prérequis pédagogiques :

Non renseigné

Contrat de professionnalisation possible ?

Non

Objectif de la formation

WALL STREET ENGLISH répond efficacement à tous vos besoins de formation à l'anglais concrètement, nos stagiaires maîtriseront une fois pour toutes l'anglais général et/ou l'anglais professionnel grâce au large choix des formations proposées. Notre cursus est basé sur une progression de 15 niveaux distincts. Toute nos formations sont éligibles CPF et inscrites au RNCP, préparent donc aux examens BULATS et TOEIC. Prochainement le WALL STREET ENGLISH va proposer également le passage de l'examen IELTS.

Contenu et modalités d'organisation

UNITE GRAMMAIRE FONCTIONS THEMES 1 Pronom personnel : « I » Formes de « be » : « am », « 'm », « is » Forme abrégée « is » -> « 's » Pronoms démonstratifs : « this » et « that » Pronoms interrogatifs « who », « how » et « what » Adjectifs possessifs « my » et « your » Articles : « a » et « an » Conjonction : « and » « Yes » et « No » + proposition à verbe fini (« Yes/No, I'm a [mon métier] » Clarifier et corriger Exprimer des sentiments Rencontres et salutations Introductions Informations personnelles Informations personnelles Métiers Titres Salutations et présentations 2 Pronom personnel : « he » et « she » Formes de « be » : « are » Forme abrégée « are » -> « 're » Elision (réponses courtes avec « be » - 1ère personne Adjectifs Pronom interrogatif : « Which » Article « the » Préposition « in » pour les lieux L'impératif « so » pour relier les phrases « -s » pour les formes plurielles régulières Clarifier et corriger Ordres et demandes Informations personnelles Informations personnelles de base : adresse, n° de téléphone, adresse mail, civilité, nationalité, famille, nombres de 1 à 10, pays et nationalités, voyages 3 Adjectifs possessifs : « his » et « her » Possessif avec « 's » Pronom interrogatif : « Where... ? » Préposition « from » désignant une origine « Where are you from ? » Elision (réponses courtes avec « be ») - 3ème personne « How old... ? » « How many... ? » Etre d'accord / pas d'accord Clarifier et corriger Exprimer des sentiments Informations personnelles Informations personnelles : âge, ville et pays d'origine Numéros 11-99 Villes et pays Qualités (d'autres personnes) 4 Présent simple du verbe « have » (1ère et 2ème personnes uniquement) Ordre des mots dans des questions utilisant « have » et « be » Pronom personnel : « it » « How much... ? » Clarifier et corriger Exprimer des sentiments Langage utilisé à l'hôtel Ordres et demandes Donner ou demander des informations Voyages : hôtels, enregistrement Nombres ordinaux Membres de la famille Boissons CONTENU LINGUISTIQUE Survival 2 UNITE GRAMMAIRE FONCTIONS THEMES 5 Pronoms personnels (pluriel) : « we », « you », « they » Formes plurielles de « be » : « are » Présent simple (formes plurielles) Emploi de « in » et « at »

...
Parcours de formation personnalisable ? **Oui** Type de parcours **Non renseigné**

Validation(s) Visée(s)

BULATS - Linguaskill - Sans niveau spécifique
Tests TOEIC® (Test of English for International Communication) - Sans niveau spécifique

MON COMPTE FORMATION Éligible au CPF

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00251808	du 01/01/2018 au 31/12/2028	Mérignac (33)	WALL STREET ENGLISH MERIGNAC		MON COMPTE FORMATION	FPC
00133025	du 01/01/2018 au 31/12/2022	MERIGNAC (33)	WALL STREET ENGLISH MERIGNAC		MON COMPTE FORMATION	FPC