

Conduire une réunion

Financement

Formation professionnelle continue
Non conventionnée / sans dispositif

Organisme responsable et contact

MODULA FORMATION
Emilie CRAVEA
05.56.44.58.68
contact@modula-formation.com

Accès à la formation

Publics visés :

Demandeur d'emploi
Jeune de moins de 26 ans
Personne handicapée
Salarié(e)
Actif(ve) non salarié(e)

Sélection :

Entretien

Niveau d'entrée requis :

Sans niveau spécifique

Conditions d'accès :

Cadres et agents de maîtrise

Prérequis pédagogiques :

Non renseigné

Contrat de
professionnalisation
possible ?

Non

Objectif de la formation

A l'issue de cette formation, le participant sera capable d'augmenter l'efficacité des réunions (temps passé, résultats obtenus).

Contenu et modalités d'organisation

1. Les différents groupes de travail Les différents schémas de transmission de l'information dans l'entreprise. Information ascendante, descendante. L'intérêt de la réunion comme outil de communication, de management. 2. Les paramètres de la préparation Organiser la réunion en amont et le suivi en aval. Exploiter de façon optimale les moyens logistiques en fonction du nombre, du but, du temps alloué... Déterminer l'objectif et l'ordre du jour. Structurer le contenu : le type d'explication, les huit plans possibles. Travailler par analogie. 3. L'animation Le rôle et le comportement de l'animateur L'expression verbale et non-verbale (la voix, le débit, la gestuelle, les attitudes, les mises en alerte, l'annonce du cadre et la méthode d'échange). Valoriser et provoquer la prise de parole, la participation, apprendre à être directif sur la forme. 4. La gestion du groupe Les différents profils de participants. Comprendre les réactions d'un groupe, préserver son équilibre et le mener à l'objectif. Les notions d'interactions et de cadre de référence. 5. Les supports de l'animation Quand et comment utiliser les supports d'animation : paper-board, transparents, compte-rendu, les exercices, l'article

Parcours de formation personnalisable ? Oui Type de parcours Non renseigné

Validation(s) Visée(s)

> Attestation de fin de formation

Et après ?

Suite de parcours

Non renseigné

Calendrier des sessions

Numéro Carif	Dates de formation	Ville	Organisme de formation	Type d'entrée	CPF	Modalités
00211055	du 01/01/2021 au 31/12/2021	Bruges (33)	MODULA FORMATION		Non éligible	
00211056	du 01/01/2021 au 31/12/2021	Bordeaux (33)	MODULA FORMATION		Non éligible	
00231320	du 01/01/2022 au 31/12/2022	Bruges (33)	MODULA FORMATION		Non éligible	
00231319	du 01/01/2022 au 31/12/2022	Bordeaux (33)	MODULA FORMATION		Non éligible	
00337413	du 01/01/2023 au 31/12/2023	Bordeaux (33)	MODULA FORMATION		Non éligible	

00337414	du 01/01/2023 au 31/12/2023	Bruges (33)	MODULA FORMATION	Non éligible	
00428371	du 01/01/2024 au 31/12/2025	Bruges (33)	MODULA FORMATION	Non éligible	
00450588	du 13/03/2024 au 31/12/2025	La Rochelle (17)	MODULA FORMATION	Non éligible	
00661546	du 01/01/2026 au 31/12/2026	La Rochelle (17)	MODULA FORMATION	Non éligible	
00661547	du 09/04/2026 au 10/04/2026	La Rochelle (17)	MODULA FORMATION	Non éligible	
00662160	du 20/04/2026 au 21/04/2026	Limoges (87)	MODULA FORMATION	Non éligible	
00661548	du 21/09/2026 au 22/09/2026	La Rochelle (17)	MODULA FORMATION	Non éligible	
00669956	du 17/11/2026 au 18/11/2026	Bruges (33)	MODULA FORMATION	Non éligible	
00669957	du 20/05/2026 au 21/05/2026	Bruges (33)	MODULA FORMATION	Non éligible	
00669958	du 17/02/2026 au 18/02/2026	Bruges (33)	MODULA FORMATION	Non éligible	
00669959	du 01/01/2026 au 31/12/2027	Bruges (33)	MODULA FORMATION	Non éligible	